

**APSTIPRINĀTS**  
Biķernieku pagasta pārvaldes  
Iepirkumu komisijas sēdē  
2015.gada 19. Novembrī  
Protokols Nr.5

## **IEPIRKUMS**

# **„ SNIEGA TĪRĪŠANAS LĀPSTAS AR PRIEKŠĒJO UZKARI IEGĀDE ”**

## **NOLIKUMS**

Identifikācijas Nr. BPP 2015/5

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs BPP 2015/ 5

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	<b>Biķernieku pagasta pārvalde</b>
Adrese	Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440
Reģ. Nr.	90000073677
Interneta adrese kur pieejama iepirkuma dokumentācija	<a href="http://www.bikerniekupag.lv">www.bikerniekupag.lv</a>
<b>Piedāvājuma iesniegšanas vieta un adrese:</b>	Biķernieku pagasta pārvalde, Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440
Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks	<b>Līdz 2015.gada 01.decembrim, plkst. 17.00</b>
Kontaktpersonas	Sergejs Andrejevs, tālr. mob.26264128
Tālruņa Nr.	65471503
Faksa Nr.	65471503
e-pasta adrese	<a href="mailto:parvalde@bikerniekupag.lv">parvalde@bikerniekupag.lv</a>
Darba laiks	8.00 – 17.00

### 1.3. Iepirkuma priekšmets

Iepirkuma priekšmets ir jaunas sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde saskaņā ar tehnisko specifikāciju (3. pielikums). **Iepirkuma priekšmets ir nedalāms, piedāvājums ir iesniedzams par visu apjomu.**

CPV kods: 16000000-5

### 1.4. Iepirkuma metode

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8<sup>2</sup> panta kārtībā.

### 1.5. Līguma izpildes vieta

Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440

### 1.6. Līguma izpildes laiks

Viena mēneša laikā no līguma noslēgšanas dienas.

### 1.7. Iepirkuma nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība

Ar iepirkuma nolikumu var iepazīties Biķernieku pagasta pārvaldes mājas lapā: [www.bikerniekupag.lv](http://www.bikerniekupag.lv). Pretendents, kurš pieprasa skaidrojumu par iepirkuma nolikumu, to dara rakstiski izmantojot e-pastu, faksu, vai pasta pakalpojumus, adresējot komisijai, ar norādi – *Iepirkumam „ Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde ”, ID Nr. BPP 2015/5*, uz adresi Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440, fakss 654 71503, e-pasts: [parvalde@bikerniekupag.lv](mailto:parvalde@bikerniekupag.lv). Visa informācija, tai skaitā atbildes uz pretendentu uzdotiem jautājumiem par iepirkumu, tiks publicēta Biķernieku pagasta pārvaldes mājas lapā: [www.bikerniekupag.lv](http://www.bikerniekupag.lv), sadaļā „Iepirkumi”.

1.7.1. Kontaktpersona: Sergejs Andrejevs, tālr. mob.26264128, e-pasts: [parvalde@bikerniekupag.lv](mailto:parvalde@bikerniekupag.lv).

## **1.8. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:**

Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2015. gada 01.decembrim, plkst. 17.00** Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440, iesniedzot personīgi vai pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atdots atpakaļ iesniedzējam.

- 1.8.1. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs (lietvede) reģistrē pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Sarakstā norāda pretendentu (juridiskai personai – nosaukumu), tā adresi, tālruna un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pasūtītājs (speciāliste-lietvede) nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.
- 1.8.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku). Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440 pie lietvedes. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 1.8.3. Piedāvājumi tiks atvērti Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440, 2015. gada 2.decembrī plkst. 10:00.
- 1.8.4. Iesniegtais pretendenta piedāvājums apliecina pilnīgu nolikuma noteikumu akceptēšanu. Pretendenta piedāvājums ir spēkā 90 dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet pretendentam, ja tas ir atzīts par atklāta konkursa uzvarētāju, piedāvājums ir saistošs līdz piegādes līguma noslēgšanai.

## **1.9. Piedāvājuma noformēšana:**

Piedāvājums iesniedzams Biķernieku pagasta pārvaldē, Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440 līdz **2015.gada 01. decembrim, līdz plkst. 17.00** aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras ir jānorāda:

- *pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi;*
- *pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, faksa numuru, e-pasta adresi;*
- *pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona numuru, un atzīmi -*  
– *Iepirkumam „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde”, ID Nr. BPP 2015/5.*

Neatvērt līdz 2015.gada 2.decembra plkst. 10.00. Aploksnēs otrajā pusē Pretendentam jānorāda Pretendenta nosaukumu un adresi.

- 1.9.1. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls.
- 1.9.2. Piedāvājums sastāv no pretendentu atlases dokumentiem, tehniskā piedāvājuma, finanšu piedāvājuma.
- 1.9.3. Piedāvājumam jābūt ievietotam 1.9. punktā minētajā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtam (caurauklots, apzīmogots, norādīts lappušu skaits, caurauklošanas datums, vieta, parakstīt tiesīgas personas vārds, uzvārds, amats un paraksts).
- 1.9.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Piedāvājumi var tikt iesniegti citā valodā, ja katram dokumentam klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 1.9.5. Pretendents iesniedz parakstītu pieteikumu (1. pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus.

- 1.9.6. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Dokumenti, kas nav noformēti atbilstoši 2010.gada 6.maija likuma "Dokumentu juridiskā spēka likums" prasībām, var būt par pamatu pretendenta izslēgšanai no turpmākās vērtēšanas.
- 1.9.7. Piedāvājuma dokumentus paraksta LR Uzņēmumu reģistrā vai citas valsts līdzvērtīgā iestādē reģistrētā amatpersona ar paraksta tiesībām un/vai pilnvara, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās amatpersonas tiesības parakstīt un iesniegt piedāvājumu juridiskās personas uzdevumā.
- 1.9.8. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Nolikumā 1.8.1. punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

#### **1.10. Cita informācija**

- 1.10.1. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs un komisija neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:**

- 2.1.1. Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkaru iegāde saskaņā ar tehnisko specifikāciju (3. pielikums).

Sniega lāpstas un priekšējās uzkares minimālais garantijas laiks ir ne mazāks kā 12 mēneši, bojājumu novēršanai garantijas laiks ne ilgāks nekā 5 darba dienas.

Ja tehnikas bojājuma novēršanai ir nepieciešamas rezerves daļas, kuras ir jāpasūta no izgatavotājrūpnīcas, tad remonta termiņš nevar pārsniegt 10 darba dienas.

2.1.2 Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.1.3 Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

### **3. PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

#### **3.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:**

- 3.1.1. Uz Pretendentu neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 39<sup>1</sup>. pantā minētiem nosacījumiem.
- 3.1.2. Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs (ja attiecināms).
- 3.1.3. Pretendentam, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedram, piegādātāju apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmējam (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), ir nepieciešamie dokumenti, kas apliecina tiesības paredzētajā iepirkuma periodā pārdot attiecīgās iekārtas un nodrošināt to garantijas apkalpošanu.
- 3.1.4. Pretendents nodrošina vismaz vienu ražotāja vai tā pilnvarotā pārstāvja atzītu Pretendenta tehniskās apkopes (servisa) pakalpojumu sniegšanas vietu, kurā ir iespējams nodrošināt garantijas remontu, kas atrodas Latvijas Republikas teritorijā.
- 3.1.5. Pretendentam ir pieredze jaunu sniega tīrīšanas lāpstu tirdzniecībā ne mazāk kā 3 gadi.
- 3.1.6. Pretendents piedāvā iekārtas, kas atbilst Eiropas Savienības (ES) normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tehniskajā specifikācijā norādītajam prasību līmenim un, kam var uzrādīt kvalitatīvi apliecinātos dokumentus.
- 3.1.7. Pretendents ir attiecīga ražotāja, kura markas produkts tiek piedāvāts, pilnvarots pārstāvis.

### **4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

#### **4.1. Pretendentu atlases dokumenti**

- 4.1.1. Iepirkuma pieteikums saskaņā ar nolikuma 1. pielikumu. Pieteikumu paraksta Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pilnvarotā persona. Ja pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta pilnvarotā persona, tad pieteikumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.
- 4.1.2. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz reģistrācijas dokumentu izsniegšanu.
- 4.1.3. Dokumenti (attiecīgo transportlīdzekļu ražotāja vai izplatītāja parakstīts dokuments, apliecinājums, vēstule vai cits satura ziņā pielīdzināms dokuments), kas apliecina pretendenta tiesības paredzētajā iepirkuma periodā pārdot/iznomāt attiecīgās markas tehniku un nodrošināt tā garantijas apkalpošanu.
- 4.1.4. Pieredzes apraksts, kas apliecina atbilstību nolikuma 3.1.5. punkta prasībām (pielikums Nr.5).
- 4.1.5. Pretendenta izziņa, kur norādīta viena ražotāja, vai tā pilnvarotā pārstāvja atzīta Pretendenta tehniskās apkopes (servisa) pakalpojumu sniegšanas vieta, kurā ir iespējams nodrošināt tehnikas garantijas remontu, atrodas Latvijas Republikas teritorijā (saskaņā ar nolikuma 6. pielikumu).
- 4.1.6. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir attiecīga ražotāja, kura markas produkts tiek piedāvāts, pilnvarots pārstāvis.

4.1.7 Ja konkrētā līguma izpildē pretendents balstās uz citu uzņēmēju iespējām, pretendents papildus jāiesniedz šo uzņēmumu apliecinājums vai vienošanās par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

4.1.98. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai papildus jāiesniedz dalībnieku vienošanās protokols, ko parakstījušas visus dalībniekus pārstāvošas personas ar pārstāvības tiesībām, kurā norādīts atbildīgais apvienības dalībnieks un pārstāvis, kurš pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt personu apvienību iepirkuma procedūras ietvaros, personu apvienības dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus (norādīt kādus), parakstīt pakalpojuma līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā, norādot, kādus pakalpojumus un kādā apjomā sniegs katrs personu apvienības dalībnieks.

## **4.2. Tehniskais piedāvājums**

4.2.1. Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (**3.pielikums**). Tehnisko piedāvājumu iesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai tehniskā piedāvājuma iesniegšanas formai (**4.pielikums**).

4.2.2. Vismaz 3 (trīs) dažādi piedāvātās iekārtas fotoattēli, kuros iekārtas ir skaidri saskatāmas no dažādiem rakursiem.

4.2.3. Pretendents nodrošina iekārtu garantijas apkalpošanu termiņā, kas sastāda ne mazāk par 1 (vienu) gadu, bojājumu novēršana garantijas laiks ne ilgāks nekā 5 darba dienas. Pretendents tehniskajam piedāvājuma pievieno piedāvātās tehnikas garantijas noteikumus.

## **4.3. Finanšu piedāvājums**

4.3.1. Finanšu piedāvājumu iesniedz izmantojot finanšu piedāvājuma veidni (**nolikuma 7.pielikums**);

4.3.2. Cena jānosaka EUR;

4.3.3. Cenā jāietver sniega tīrīšanas lāpstas reģistrācijas un piegādes izmaksas un 1 gada garantijas apkopes izmaksas.

4.3.4. Iepirkuma priekšmets ir nedalāms, piedāvājums ir iesniedzams par visu apjomu.

# **5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS UN IZVĒLES KRITĒRIJI**

## **5.1. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji:**

5.1.1. No Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 46. panta pirmās daļas 2.punktu, Komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**, kas nav atzīts par nepamatoti lētu un atbilst Pasūtītāja finanšu iespējām.

5.1.2. Iepirkumu komisija pirms lēmuma par līguma slēgšanu pieņemšanas pārlicinās, vai Pretendentam (punkts attiecas arī uz tiem Pretendenta apakšuzņēmējiem, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem, kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām), kuram atbilstoši šī iepirkuma nolikuma prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav iestājies kāds no PIL 39<sup>1</sup>.panta pirmajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.

5.1.3. Ja Pretendents, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu, pamatojoties uz šā Nolikuma izslēgšanas nosacījumiem, tiek izslēgts no dalības Iepirkumā, iepirkumu komisija lemj par tā Pretendenta, kurš iesniedzis Piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu, atzīšanu par Iepirkuma uzvarētāju Nolikumā noteiktajā kārtībā.

## **5.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude:**

5.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.

5.2.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt.

### **5.3. Pretendentu atlase**

5.3.1. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai nolikumā izvirzītajai prasībai.

5.3.2. Ja pretendents neatbilst kādai no nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.

### **5.4. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana**

5.4.1. Iepirkumu komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskai specifikācijai.

5.4.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.

### **5.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana**

5.5.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

5.5.2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda cenas aprēķināšanā, iepirkumu komisija to labo un paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.5.3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkumu komisija ņem vērā labotās cenas.

### **5.6. Piedāvājuma izvēles kritēriji**

5.6.1. Par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīts **piedāvājums ar viszemāko cenu**, kas atbilst Nolikuma prasībām.

## **6. Iepirkuma līgums un apmaksas kārtība**

6.1. Ja pēc piedāvājumu izvērtēšanas pretendents tiek pasludināts par uzvarētāju, Pasūtītājs ar to slēdz līgumu saskaņā ar uzvarētāja piedāvājumu un šo nolikumu. Līgums stājas spēkā ar to brīdi, kad to ir parakstījušas abas līgumslēdzēju puses.

6.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkumu komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.

6.3. Pasūtītājs veic piegādes apmaksu 60 kalendāro dienu laikā pēc sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkaru piegādes dienas, ko apstiprina abu pušu savstarpēji parakstīts akts.

## **7. Lēmuma publicēšana**

7.1. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc tam noslēdz līgumu, un nosūta paziņojumu par noslēgto līgumu publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

7.2. Lēmums par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas.

Iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultātiem, ja:

- nav saņemts neviens piedāvājums;
- nav saņemts neviens nolikumam atbilstošs piedāvājums;
- visi atbilstošie piedāvājumi pārsniedz plānoto budžeta resursa limitu;

- procedūras norisē pieļautas kļūdas un atkāpes no Likuma prasībām.

## **8. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi**

### **8.1. Iepirkumu komisijas tiesības**

8.1.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti komisijai.

8.1.2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu.

8.1.3. Pieaicināt ekspertu pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

8.1.4. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

### **8.2. Iepirkumu komisijas pienākumi**

8.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

8.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

8.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

8.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar šo Nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **9. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **9.1. Pretendenta tiesības**

9.1.1. Pretendenti, kuri atbilst Nolikumā pretendentiem noteiktajām prasībām, ir tiesības bez ierobežojumiem piedalīties iepirkumā uz vienādiem noteikumiem ar pārējiem piedāvājumu iesniegušajiem pretendentiem.

9.1.2. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt kopēju piedāvājumu.

9.1.3. Pretendentam ir tiesības laicīgi pirms piedāvājumu iesniegšanas gala termiņa, iesniedzot rakstveida pieprasījumu, saņemt iepirkumu komisijas paskaidrojumu par iepirkuma procedūru.

9.1.4. Pretendentam ir tiesības pie piedāvājuma iesniegšanas pieprasīt rakstveida apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu, kurā ir norādīts piedāvājuma saņemšanas datums, laiks, vieta un piedāvājuma saņēmējs.

9.1.5. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

### **9.2. Pretendenta pienākumi**

9.2.1. Piedaloties iepirkumā ievērot normatīvo aktu prasības.

9.2.2. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām.

9.2.3. Sniegt patiesu informāciju.

9.2.4. Iepirkumu komisijas noteiktajos termiņos iesniegt komisijai papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai.

9.2.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.



## 10. GARANTIJAS

10.1 Pretendents atbild par sniega tīrīšanas lāpstu atbilstību tehniskajām specifikācijām.

10.2. Garantijas laiks:

10.2.1 Sniega lāpstai – ne mazāk, ka 12 mēneši no nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

10.3 Garantijas laikā pārdevējs nomaina nekvalitatīvas detaļas uz sava rēķina.

## 11. NOLIKUMA PIELIKUMI

Pielikums Nr.1	- Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā
Pielikums Nr.2	- Informācija par pretendentu
Pielikums Nr.3	- Tehniskā specifikācija
Pielikums Nr.4	- Tehniskais piedāvājums
Pielikums Nr.5	- Veikto piegāžu un sniegto pakalpojumu saraksts
Pielikums Nr.6	- Tehniskās apkopes (servisa) sniegšanas vietu saraksts Latvijā
Pielikums Nr.7	- Finanšu piedāvājums
Pielikums Nr.8	- Apakšuzņēmējiem nodotie darbi
Pielikums Nr.9	- Līguma projekts

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

Mārīte Daņilova

## PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

2015. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

### Iepirkumam

„Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde” ,  
ID Nr. BPP 2015/5

1. Mēs, apakšā parakstījušies, esam iepazinušies ar Iepirkuma nolikumu un piekrītam visiem nolikuma noteikumiem. Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām piedāvājam piegādāt sniega tīrīšanas lāpstu ar priekšējo uzkari **par summu:**

---

*( piedāvājuma cena bez PVN (EUR) vārdos un skaitļos)*

2. Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **90 kalendārās dienas** no Iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās.
3. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

---

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

## INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

**Iepirkumam „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde”  
ID Nr. BPP 2015/5**

<b>1.</b>	<b>Nosaukums:</b>
<b>2.</b>	<b>Reģistrācijas numurs:</b>
<b>3.</b>	<b>Adrese:</b>
<b>4.</b>	<b>Kontaktpersona :</b>
<b>5.</b>	<b>Telefons:</b>
<b>6.</b>	<b>Fakss:</b>
<b>7.</b>	<b>E-pasts:</b>
<b>8.</b>	<b>Uzņēmuma darbības sfēra (īss apraksts):</b>
<b>9.</b>	<b>Finanšu rekvizīti:</b>
<b>Bankas nosaukums:</b>	
Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss)	
<b>Bankas kods:</b>	
<b>Konta numurs:</b>	
<b>Pilnvarotā persona, kas būs tiesīga parakstīt līgumu</b>	

Z.v.

---

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Sniega lāpsta

<b>Tehniskais raksturojums</b>	
Sniega lāpsta	Viena
Izlaiduma gads	Jauna
Nepieciešama jauda, ZS	Ne lielāka par 110 ZS
Svars kg	Max. 860
Sakabe	EURO
Darba zonas platums gumijas nazim)mm	Līdz 2660
Elektrosistēma	12V
Hidrosistēma, MPa	16-20
Darba ātrums, km/h	Max. 10
Komplektācija	Trīspunktu sakabe, lāpsta divdaļīga ar maināmiem darba stāvokļiem, darba stāvokļu maiņa-hidrauliskā.
Garantijas laiks	Sniega lāpstai – ne mazāk, ka 12 mēneši no nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, Garantijas laikā pārdevējs nomaina nekvalitatīvas detaļas uz sava rēķina.
Sniega lāpsta garantijas apkalpošana , remonta serviss un reserves daļu iegāde	Tehniskas apkopes iespēja un garantijas remonta iespēja sniega lāpsta ražotāja oficiāla pārstāvniecībā ne tālāk, ka 50 km no Saules iela 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads ;
Papildus aprīkojums	Priekšējā uzkare traktoram Belarus-1025.3.

#### Papildus prasības:

1. Sniega lāpstai jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un jābūt ES sertificētai.
2. Pretendentam jāpiegādā sniega lāpstu līdz Pasūtītājam uz savu rēķinu pēc adreses Saules iela 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads.
3. Piegādes termiņš: ne vairāk, kā 2 (divu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas.
4. Piegādātājs nodrošinās tehnisko dokumentāciju (Tehnikas ekspluatācijas un darba drošības instrukcijas) valsts valodā kopā ar tehnikas piegādi.

## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

### Sniega lāpsta

Tehniskais raksturojums		Piedāvājums
Sniega lāpsta	Viena	
Izlaiduma gads	Jauna	
Nepieciešama jauda, ZS	Ne lielāka par 110 ZS	
Svars kg	Max. 860	
Sakabe	EURO	
Darba zonas platums gumijas nazim)mm	Līdz 2660	
Elektrosistēma	12V	
Hidrosistēma, MPa	16-20	
Darba ātrums, km/h	Max. 10	
Komplektācija	Trīspunktu sakabe, lāpsta divdaļīga ar maināmiem darba stāvokļiem, darba stāvokļu maiņa-hidrauliskā.	
Garantijas laiks	Sniega lāpstai – ne mazāk, ka 12 mēneši no nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, Garantijas laikā pārdevējs nomaina nekvalitatīvas detaļas uz sava rēķina.	
Sniega lāpsta garantijas apkalpošana, remonta serviss un rezerves daļu iegāde.	Tehniskas apkopes iespēja un garantijas remonta iespēja Sniega lāpsta ražotāja oficiāla pārstāvniecībā ne tālāk, ka 30 km no Nākotnes ielā 1A, Dubna, Dubnas pagasts, Daugavpils novads;	
Papildus aprīkojums	Priekšējā uzkare traktoram.	

Papildus prasības:

1. Sniega lāpstai jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un jābūt ES sertificētai.
2. Pretendentam jāpiegādā sniega lāpstu līdz Pasūtītājam uz savu rēķinu pēc adreses Saules ielā 4, Biķernieki Biķernieku pagasts, Daugavpils novads.
3. Piegādes termiņš: ne vairāk, kā 2 (divu) mēnešu laikā

Piegādātājs nodrošinās tehnisko dokumentāciju (Tehnikas ekspluatācijas un darba drošības instrukcijas) valsts valodā kopā ar tehnikas piegādi.

**VEIKTO PIEGĀŽU UN SNIEGTO PAKALPOJUMU SARAKSTS**  
Iepirkuma „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde” nolikumam  
Identifikācijas Nr. BPP 2015/5

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Piegādes un pakalpojuma nosaukums un īss raksturojums</b>	<b>Piegādāto atbilstošo tehnikas vienību skaits</b>	<b>Modelis</b>	<b>Vieta</b>	<b>Pasūtītājs (privāta vai publiska persona, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, tel.nr. un kontaktpersona)</b>	<b>Piegādes un pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis</b>
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>	
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>	
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>	

\_\_\_\_\_

vieta                      datums

\_\_\_\_\_

amats

Paraksts

\_\_\_\_\_

amatpersonas vārds,  
uzvārds

Z.V.

**TEHNISKĀS APKOPES (SERVISA) SNIEGŠANAS VIETU SARAKSTS LATVIJĀ**

**Iepirkumam „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde”  
nolikumam Identifikācijas Nr. BPP 2015/5**

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Servisa vietas nosaukums</b>	<b>Servisa sniegšanas juridiskais pamatojums (struktūrvienība, apakšuzņēmējs utml.)</b>	<b>Adrese</b>	<b>Kontaktpersona, Kontakttālrunis</b>
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

\_\_\_\_\_

vieta

\_\_\_\_\_

datums

\_\_\_\_\_

amats

\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_

amatpersonas  
vārds, uzvārds

Z.V.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
Iepirkumam „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde”  
nolikumam Identifikācijas Nr. BPP 2015/5

**1. Iesniedza**

<b>Pretendenta nosaukums</b>	<b>Rekvizīti</b>

**2. Kontaktpersona**

<b>Vārds Uzvārds</b>	
<b>Ieņemamais amats</b>	
<b>Tālrunis/fakss</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	

**3. Piedāvājums**

Mēs piedāvājam veikt sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari piegādi saskaņā ar konkursa nolikumu.

3.1. Mūsu piedāvājums (saskaņā ar specifikāciju) ir:

<b>Iepirkuma priekšmets</b>	<b>Summa bez PVN (EUR)</b>
<b>Sniega lāpsta</b>	
<b>PVN21%</b>	
<b>Pavisam kopā</b>	

3.2. Mēs apliecinām, ka nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti šajā atklāta konkursā

---

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.



**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODOTIE DARBI**

**Iepirkuma „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkaru iegāde”  
nolikumam Identifikācijas Nr. BPP 2015/5**

<b>Nr. p. k.</b>	<b>Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese</b>	<b>Apakšuzņēmējam nododamo darbu veidu īss apraksts</b>

\_\_\_\_\_

vieta                  datums

\_\_\_\_\_

amats

Paraksts

\_\_\_\_\_

amatpersonas vārds,  
uzvārds

## PIRKUMA LĪGUMS Nr. 3-35.2/\_\_\_

Daugavpils novada Biķernieku pagastā

2015.gada \_\_\_\_\_

**Biķernieku pagasta pārvalde**, reģ.Nr. 90000073677, juridiskā adrese: Saules ielā 4, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, vadītājas Mārītes Daņilovas personā, kura rīkojas pamatojoties uz pārvaldes Nolikumu, no vienas puses, un

„ ” tās personā, kurš darbojas saskaņā ar , no otras puses, turpmāk tekstā - **Pārdevējs**, abi kopā saukti Puses, bet katra atsevišķi Puse, pamatojoties uz Iepirkuma, „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde”, Identifikācijas Nr. BPP 2015/5 rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā - Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikums), Tehnisko piedāvājumu (Līguma 2. pielikums) un Finanšu piedāvājumu (Līguma 3. pielikums):
  - 1.1.1. Pārdevējs pārdod un piegādā, bet Pircējs pieņem īpašumā un samaksā par **sniega tīrīšanas lāpstu ar priekšējo uzkari**.
  - 1.1.2. Pārdevējs sniedz Preces garantijas servisa un tehniskās apkalpošanas pakalpojumus Pircējam, pamatojoties uz Iepirkuma „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde” Nolikumam, Identifikācijas Nr. BPP 2015/5 piedāvājumu.
- 1.2. Preces piegādes cena bez PVN ir EUR \_\_\_ (\_\_\_ euro, \_\_\_ centi) turpmāk - Līguma cena). Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Preci Pārdevējs piegādā pilnā apjomā līdz **2015. gada** \_\_\_.
- 1.4. Līguma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma izpildi.

### 2. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Pircējs samaksā Līguma cenu šādā kārtībā:
  - 2.1.1. Līguma cenu 100% apmērā no Līguma summas EUR \_\_\_ (\_\_\_ euro, \_\_\_ centi) - 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Preces piegādes (saņemšanas) saskaņā ar 3.3.punktu, pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Pārdevēja. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem rēķina apmaksas dienā;
- 2.3. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs veicis pārskaitījumu uz Pārdevēja norādīto bankas norēķinu kontu.

### 3. PREČU PIEGĀDE, NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 3.1. Kvalitatīva Preces Līguma izpratnē ir Preces, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai, Preces ražotāja standartiem un likumos un citos normatīvajos aktos noteiktām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti.
- 3.2. Pārdevējs nodod, un Pircējs pieņem Preci, parakstot divpusēju pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.3. Pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, Pircējs pārbauda Preces atbilstību Līguma noteikumiem un paraksta Pircēja iesniegto pieņemšanas – nodošanas aktu vai neparakstītu, rakstveidā norādot neparakstīšanas iemeslus un konstatētās nepilnības (kas tiek novērstas par Pārdevēja līdzekļiem, atteikumā parakstīt aktu norādītajā termiņā), nosūta Pārdevējam 3 (trīs) darba dienu laikā no Akta iesniegšanas dienas Pircējam. Ja minētajā 3 (trīs) darba dienu termiņā Pircējs nav parakstījis Aktu, kā arī nav nosūtījis Pārdevējam neparakstītu

Aktu un atteikumu parakstīt to, uzskatāms, ka Prece ir pieņemta 5. (piektajā) darba dienā no Akta iesniegšanas dienas.

3.4. Ja Puses nevar vienoties par Preces atbilstību Līguma noteikumiem, proti, Pusēm ir domstarpības par Pircēja izvirzītajām pretenzijām par Preces neatbilstību Līguma noteikumiem, tās pieaicina neatkarīgu ekspertu atzinuma sniegšanai. Par pieaicināmo ekspertu atzinuma sniegšanai Puses vienojas ar nosacījumu, ka pieaicinātais neatkarīgais eksperts būs vispāratzīts lietpratējs (speciālists) jomā, par kuru Pusēm ir radušās domstarpības.

3.5. Risks par Preces saglabāšanu pāriet uz Pircēju no Akta parakstīšanas brīža vai 5. (piektajā) darba dienā no Akta iesniegšanas dienas Pircējam, ja Līguma 3.4. apakšpunktā minētajā termiņā Pircējs nav parakstījis Aktu, kā arī nav nosūtījis Pārdevējam neparakstītu Aktu un atteikumu parakstīt Aktu.

3.6. Pircējam nav tiesību lietot Preci līdz Preces pieņemšanai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

#### **4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

4.1. Pircēja tiesības:

4.1.1. pārbaudīt Preces atbilstību visām Tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām;

4.1.2. pārbaudīt Pārdevēja Preces dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja garantijas nosacījumus;

4.1.3. pirms Preces nodošanas, ja Precei konstatētas nepilnības, sastādīt aktu, kurā norādītas konstatētās nepilnības un termiņš to novēršanai;

4.1.4. nepieņemt Preci, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem;

4.2. Pircēja pienākumi:

4.2.1. pieņemt Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;

4.2.2. veikt maksājumus saskaņā ar Līgumā noteikto samaksas kārtību;

4.2.3. piedalīties Preces nodošanā un pieņemšanā;

4.3. Pārdevēja tiesības:

4.3.1. saņemt samaksu par Preci, kas ir piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.

4.4. Pārdevēja pienākumi:

4.4.1. saskaņā ar normatīvajiem aktiem sagatavot un organizēt Preces nodošanu Pircējam;

4.4.2. iepazīstināt Pircēju ar patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, drošumu, ražotāja garantijas noteikumiem un tehniskās ekspluatācijas noteikumiem;

4.4.3. par saviem līdzekļiem novērst Precei konstatētas nepilnības saskaņā ar Līguma

4.1.3. apakšpunktā norādīto aktu un tajā noteikto termiņu;

4.4.4. Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā apmainīt to pret jaunu, Līguma prasībām atbilstošu Preci;

4.4.5. sniegt garantiju saskaņā Pārdevēja iepirkuma procedūrā Iepirkuma „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde” piedāvātajiem garantijas nosacījumiem un nodrošināt Pircējam iespēju veikt garantijas remontu Latvijas Republikas teritorijā;

4.4.6. mainot apakšuzņēmēju, iepriekš vienoties ar Pircēju. Jaunajam apakšuzņēmējam jāatbilst prasībām, kas noteiktas Iepirkuma „Sniega tīrīšanas lāpstas ar priekšējo uzkari iegāde” nolikumam Identifikācijas Nr. BPP 2015/5 nolikumā.

4.4.7. pēc Pircēja pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu;

#### **5. GARANTIJA, SERVISS UN TEHNISKĀ APKALPOŠANA**

5.1. Pārdevējs apņemas veikt Preces servisa pakalpojumus garantijas laikā sniega lāpstai – ne mazāk, ka 12 mēneši no nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, kas ietver darba un materiālu izmaksas saskaņā ar Preces garantijas noteikumiem un Preces ražotāja noteiktajām prasībām, turpmāk tekstā - Pakalpojumi.

5.2. Šī Līguma izpratnē Pakalpojumos tiek iekļauti uz garantiju attiecināmie tehniskās apkopes darbi un uz garantiju neattiecināmie tehniskās apkopes darbi.

#### **5.3. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

- 5.3.1. Pārdevējs nodrošina Pakalpojumu sniegšanas uzsākšanu ne ilgāk kā 3 darbadienu laikā pēc Pircēja pieteikuma saņemšanas pa tālruni \_\_\_\_\_, pa faksu \_\_\_\_\_ vai pa e-pastu \_\_\_\_\_;
- 5.3.2. Pārdevējs nodrošina Pakalpojumu sniegšanas izpildi 3 darbadienu laikā pēc pieteikuma saņemšanas vai \_\_\_\_\_ saskaņā ar Pušu vienošanos;
- 5.3.3. Pārdevējs nodrošina Pircēja sniegšanu Biķernieku pagastā, Daugavpils novadā. Precei Pakalpojumu \_\_\_\_\_
- 5.3.4. \_\_\_\_\_ Pārdevējs apņemas ne vēlāk kā \_\_\_\_\_ darba dienu laikā pēc Pakalpojumu sniegšanas uzsākšanas uzrakstīt un nosūtīt saskaņošanai Pircējam pa faksu 65471503, pa \_\_\_\_\_ e-pastu [parvalde@bikerniekupag.lv](mailto:parvalde@bikerniekupag.lv) norādītajai Pircēja kontaktpersonai Pakalpojumu \_\_\_\_\_ izmaksu tāmi, piemērotās atlaides.
- 5.3.5. Pārdevējs apņemas veikt Preces oriģinālo rezerves daļu piegādi un Pakalpojumu izpildi ar Pircēju saskaņotā laikā;
- 5.3.6. Ja Pircējs konstatē Preces trūkumus vai defektus, kuri nav radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā vai nekvalitatīva Pakalpojuma sniegšanas gadījumā, Pircējam ir tiesības garantijas laikā iesniegt Pārdevējam rakstisku iebildumu. Pārdevējs novērš Preces trūkumus un defektus, kas ietver arī materiālu iegādi par saviem līdzekļiem 5 (piecu) darbadienu laikā pēc Pircēja iebilduma saņemšanas vai saskaņā ar Pušu vienošanos. Ja tehnikas bojājuma novēršanai ir nepieciešamas rezerves daļas, kuras ir jāpasūta no izgatavotājrūpnīcas, tad remonta termiņš nevar pārsniegt 10 darba dienas.
- 5.3.7. Pārdevējs garantē, ka Pakalpojumus sniegs Pārdevēja speciālisti, kuriem ir nepieciešamā kvalifikācija;
- 5.3.8. Pircējs apņemas 3 (trīs) darba dienu laikā informēt Pārdevēju par iebildumiem, kas attiecas uz Pakalpojumu sniegto kvalitāti un termiņu.

## 6. LĪGUMSODS UN ATBILDĪBA ATTIECĪBĀ UZ PAKALPOJUMIEM

- 6.6.1. Ja Pārdevējs kavē Pakalpojumu sniegšanai noteiktos termiņus, tad par katru nokavēto dienu Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0.5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no summas, kas Pircējam jāmaksā par sniegtajiem Pakalpojumiem saskaņā ar Pārdevēja izrakstīto rēķinu. Pircējs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot kārtējo norēķinu ar Pārdevēju;
- 6.6.2. Ja Pārdevējs nesniedz šajā Līgumā noteiktos Pakalpojumus, tad Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no **sniega tīrīšanas lāpstas**, kuram ir nepieciešams sniegt Pakalpojumus, bet Pārdevējs ir atteicies tos sniegt, piegādes cenas, ietverot PVN, par katru Pakalpojumu nesniegšanas gadījumu garantijas termiņā, un sedz zaudējumus, kas radušies Pircējam saistībā ar Pakalpojumu nesniegšanu;
- 6.6.3. Pārdevējs uzņemas neierobežotu atbildību par zaudējumiem, kas radušies Pircējam saistībā ar nekvalitatīvu un Līguma noteikumiem neatbilstošu Pakalpojumu sniegšanu;
- 6.6.4. Līgumsodu samaksa neatbrīvo no uzņemto saistību izpildes.

## 7. PIRCĒJA ATBILDĪBA

- 7.1. Par šajā Līgumā 2.1.1. apakšpunktā noteiktā maksājuma nokavējumu, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,05 % no Līguma summas bez PVN par katru nokavēto dienu.

## 8. KVALITĀTE

- 8.1. Kvalitatīva Prece Līguma izpratnē ir Prece, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai, Preces ražotāja standartiem un likumos un citos normatīvajos aktos noteiktām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti.

## 9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. PUSES tiek atbrīvotas no Līguma saistību izpildes, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi. Pie nepārvaramas varas apstākļiem tiek pieskaitīti: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce, valdības lēmumi, rīkojumi un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, ko PUSES nevarēja iepriekš paredzēt.
- 9.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 7.1. punktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.

**9.3.** PUSES par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos 2 (divu) kalendāro dienu laikā informē otru PUSI. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā vainīgā PUSE netiek atbrīvota no saistību izpildes.

**9.4.** Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ PRECES piegāde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) darba dienām, katra no PUSĒM ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma par to rakstveidā brīdinot otru PUSI 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš.

## **10. Strīdu izskatīšana un Līguma izbeigšana**

**10.1.** Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, PUSES atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja PUSES nevar panākt vienošanos, tad strīdi un nesaskaņas risināmas Latvijas Republikas (LR) tiesā LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**10.2.** Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma darbības termiņa beigām, PUSĒM savstarpēji rakstveidā vienojoties.

**10.3.** PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez PIEGĀDĀTĀJA piekrišanas, ja PIEGĀDĀTĀJS nepiegādā PRECI 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma 3.1.punktā noteiktā piegādes termiņa.

**10.4.** Līguma 8.3 noteiktajā gadījumā Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtajā) dienā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.

**10.5.** Izbeidzot Līgumu saskaņā ar 8.3.punktu, PIEGĀDĀTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM Līgumā noteikto līgumsodu, atlīdzina visus radušos zaudējumus.

## **11. Citi noteikumi**

**11.1.** Līgums stājas spēkā abu tās eksemplāru abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz PUSU saistību pilnīgai izpildei, vai atbilstoši Līguma noteikumiem.

**11.2.** Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, PUSĒM tos parakstot un ir spēkā no to visu eksemplāru parakstīšanas brīža.

**11.3.** Visi Līgumā minētie pielikumi, kā arī pēc Līguma noslēgšanas sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti, ievērojot Līguma 9.2.punkta noteikumus, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

**11.4.** Neviena no PUSĒM bez saskaņošanas ar otru PUSI nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar Līgumu.

**11.5.** Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, PUSES rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

**11.6.** PUSES 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.

**11.7.** Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu, ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm.

**11.8.** No PIEGĀDĀTĀJU puses kontaktpersona – \_\_\_\_\_ (nosaukums) \_\_\_\_\_ (amats, vārds un uzvārds), tālruņa Nr.: \_\_\_\_\_.

**11.9.** No PASŪTĪTĀJU puses par Līguma izpildi atbildīgā amatpersona \_\_\_\_\_ (nosaukums) \_\_\_\_\_ (amats, vārds un uzvārds), tālruņa Nr.: \_\_\_\_\_.

**11.10.** Līgums sagatavots 2 (divos) identiskos eksemplāros uz ( ) lapām latviešu valodā, Pircējam tiek nodots 1 Līguma eksemplārs, Pārdevējam tiek nodots 1 Līguma eksemplārs, un abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Puses piekrīt visiem Līguma noteikumiem un, to parakstot, apstiprina, ka saprot tā noteikumus.

**11.11.** Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi - kopā uz ( ) lapām:

1. Pielikums. Tehniskā specifikācija uz.( ) lapām;

2. Pielikums. Tehniskais piedāvājums uz.( ) lapām;

3. Pielikums . Finanšu piedāvājums uz.. ( ) lapām;  
 4. pielikums. Preces garantijas noteikumi uz ....(....) lapām;  
 5. pielikums. Tehnisko apkopju saraksts uz ( ) lapām;

Pušu rekvizīti:

<p><b><i>Pircējs</i></b>  <b>Biķernieku pagasta pārvalde</b>          Reģ.Nr. 90000073677          jur.adrese Saules ielā 4,          Biķernieki, Biķernieku pag., Daugavpils nov.,          LV-5440          Konts LV62TREL9812126002000          Valsts kase          Kods TREL LV22          Tālr./fakss 65471503</p> <p><b>Biķernieku pagasta pārvaldes vadītāja</b></p> <p>_____ <b>M.Daņilova</b></p>	<p><b><i>Pārdevējs</i></b></p> <p><i>Reģ.Nr.</i>  <i>Adrese</i></p> <p><i>Banka:</i>  <i>Kods:</i>  <i>Konta Nr.</i></p> <p><i>Amats</i></p> <p>_____ /v. uzvārds/</p>
---	--